



1

---

---

---

---

---

---

---

---



2

---

---

---

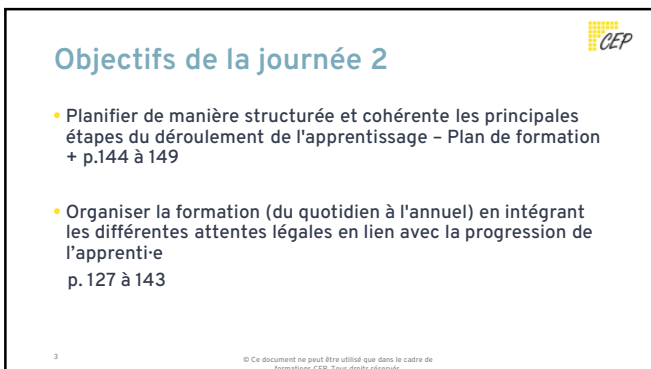
---

---

---

---

---



3

---

---

---

---

---

---

---

---

## Présentation du cadre de la formation CFFE

Quelques points d'organisation quant au système zoom :

- Merci d'allumer votre caméra (si pas déjà fait)
- Merci d'éteindre votre micro
- Posez les questions en direct ou via le chat
- Indiquez votre nom et prénom sous « participants »

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CFE. Tous droits réservés.

4

---

---

---

---

---

---

---

---

## Quels sont les principaux éléments en lien avec le déroulement de l'apprentissage ?

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CFE. Tous droits réservés.

5

---

---

---

---

---

---

---

---

## Planification globale réponses possibles

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CFE. Tous droits réservés.

6

---

---

---

---

---

---

---

---

## Avant le début de l'apprentissage

**Avant le début d'apprentissage**

**Recrutement:**  
Quelles sont les bonnes pratiques ?  
En + : fiche recrutement  
P. 53 à 94

**Au début de l'apprentissage**

**Pendant l'apprentissage**

**A la fin de l'apprentissage**

Accueil Intégration

Formation  
Accompagnement  
Evaluations régulières

Evaluations finales  
Fin de contrat d'apprentissage

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEF. Tous droits réservés.

7

---

---

---

---

---

---

---

---

## Au début de l'apprentissage

**Avant le début d'apprentissage**

**Au début de l'apprentissage**

**Pendant l'apprentissage**

**A la fin de l'apprentissage**

**Accueil - Intégration**  
Sur la base de votre travail pour ce jour sur le contrat pédagogique, présentez-le aux autres participants de votre sous-groupe (5' par personne).  
En plénière, définissez les éléments essentiels du contrat pédagogique permettant un déroulement de l'apprentissage optimal.  
p.101 à 122

Recrutement

Formation  
Accompagnement  
Evaluations régulières

Evaluations finales  
Fin de contrat d'apprentissage

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEF. Tous droits réservés.

8

---

---

---

---

---

---

---

---

## Pendant l'apprentissage

**Avant le début d'apprentissage**

**Au début de l'apprentissage**

**Pendant l'apprentissage**

**A la fin de l'apprentissage**

Recrutement

Accueil Intégration

**Formation**  
**Accompagnement**  
Travail sur le «cas Dominique»  
La partie sur les évaluations sera vue lors du jour 3  
P. 129 à 132

Evaluations finales  
Fin de contrat d'apprentissage

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEF. Tous droits réservés.

9

---

---

---

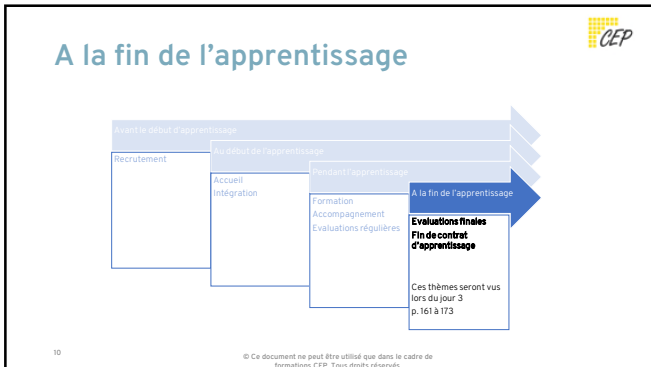
---

---

---

---

---



10

---

---

---

---

---

---

---

---

### Pause

11 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CFP. Tous droits réservés.

11

---

---

---

---

---

---

---

---

### Planification globale

*Sur la base de la planification globale et identique pour tous, indiquer sur toute la durée de l'apprentissage, les éléments importants de votre contexte professionnel (vacances annuelles, journée au vert, création du contrat pédagogique, accueil, etc.).*

Plan de formation – SEFRI ou Orientation.ch ou Ortra

Un fichier Excel est à votre disposition avec 3 onglets (2 ans, 3 ans ou 4 ans d'apprentissage)

12 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CFP. Tous droits réservés.

12

---

---

---

---

---

---

---

---



## Planification globale - suite

Toujours sur le même document, indiquez les éléments propres à votre domaine de travail, soit :

- 1) tous les examens qui se dérouleront dans le métier
- 2) tous les autres éléments (évaluations, entretiens, etc.) et ceci sur 1 semestre. Si vous avez le temps, réalisez le pour les autres semestres.

**Aide** - Les programmes de formation et ordonnances de vos métiers prises pour ce jour

13

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

---

---

---

---

---

---

---

---

13



## Synthèse

Discussion en plénière :

Qu'est-ce qui est important pour vous et que vous allez pouvoir mettre en place concrètement sur le terrain ?

14

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

---

---

---

---

---

---

---

---

14



## Rappel des prochaines étapes

Activités, livrables et délais

15

© Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

---

---

---

---

---

---

---

---

15

## Présentation du cadre de la formation CFFE

Toutes questions: [info@cep.vd.ch](mailto:info@cep.vd.ch)

16 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEF. Tous droits réservés.

16

---

---

---

---

---

---

---

---

## Prochaines étapes

Consignes

- Pour le e-learning :
  - Réalisez les modules 4, 5 et 6 et effectuer les travaux liés
- Pour le jour 3 :
  - Préparer une séquence de formation

17 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEF. Tous droits réservés.

17

---

---

---

---

---

---

---

---

## Jour 3

Consignes

- Pour le jour 3, une séquence de formation se déroulera. Celle-ci a pour but de démontrer comment poser des objectifs de formation permettant une évaluation (formative ou sommative) à l'issue de celle-ci afin que la personne en formation puisse s'améliorer.
- Afin de préparer ceci, vous trouverez ci-joint un canevas à remplir. Pour vous aider, nous travaillons sur 3 notions en lien avec la fixation d'objectifs.

18 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEF. Tous droits réservés.

18

---

---

---

---

---

---

---

---

## Fixation d'objectifs

- Pour fixer un objectif, il existe un outil qui est souvent utilisé, le SMART pour :
- S : spécifique
- M : mesurable
- A : atteignable ou/et ambitieux
- R : réaliste
- T : temporel

Exemple :  
 Durant le prochain mois, j'écris 5 mails simples sans faute d'orthographe uniquement l'aide du correcteur d'orthographe.

19 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

---

---

---

---

---

---

---

---

19

## Fixation d'objectifs - suite

- Pour compléter le SMART, il est également possible d'utiliser un autre outil qui se nomme la règle des 3C pour :
- C : comportement observable (1 verbe d'action et son sujet)
- C : conditions de réalisation
- C : critères de performance

20 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

---

---

---

---

---

---

---

---

20

## Fixation d'objectifs - suite

- Dans le cas où vous aimeriez aller plus loin, il existe encore un autre outil qui se nomme la taxonomie de Bloom, qui est une échelle des difficultés de l'objectif. Il y a 6 niveaux :

• C1 : Connaissance	reproduire, restituer les informations
• C2 : Compréhension	expliquer, comprendre le pourquoi
• C3 : Application	appliquer une notion dans une situation donnée
• C4 : Analyse	décomposer un cas, une situation, un système
• C5 : Synthèse	combinaison de différents éléments pour former un tout
• C6 : Évaluation	évaluer une situation, un produit

21 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

---

---

---

---


---

---

---

---

21

**Exercice – préparation séquence de formation** 

- A l'aide du canevas, commencez à préparer votre séquence de formation. Discutez-en avec quelques personnes pour vous assurer que les éléments soient clairs.
- Ceci sera traité durant le jour 3.

22 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

22

---

---

---


---

---

---

---

---

**Vos questions ?** 

23 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

23

---

---

---


---

---

---

---

---

**Bon parcours de formation et à la prochaine séance** 

*Merci de votre participation !*

24 © Ce document ne peut être utilisé que dans le cadre de formations CEP. Tous droits réservés.

24

---

---

---

---

---

---

---

---